

4.2.Дополнение и уточнение критериев оценки методической работы.

4.3.Разработка методических рекомендаций педагогическим работникам.

**5. Ответственность.**

Участники творческой лаборатории несут ответственность:

5.1. За выполнение плана-задания, программы исследования в полном объеме.

5.2.За своевременную информацию о результатах исследования, ходе эксперимента, отклонения от программы.

5.3.За качество подготовленных материалов.

**6.Организация управления.**

6.1.Все вопросы функционирования лаборатории решаются коллегиально, каждый участвует в разработке изучаемой темы.

6.2.Занятия творческой лаборатории носят продуктивный характер:

- теоретические семинары (доклады, сообщения);

- семинары-практикумы (доклады с практическим показом на уроках, занятиях и внеклассных мероприятиях);

- диспуты-дискуссии (круглый стол, диалог-спор);

- деловые игры, уроки-панорамы и т.п.;

- обсуждение современных новейших методик, передового педагогического опыта;

- педчтения, научно-практические конференции.

6.3.Руководитель лаборатории:

- обобщает и систематизирует материалы;

- анализирует предложения и выносит их на обсуждение, предлагает стратегию разработки темы.

**7.Делопроизводство.**

 Общим результатом творческой лаборатории является:

- документально оформленный пакет методических рекомендаций, памяток, методических бюллетеней;

- план работы на год;

- банк данных о членах творческой лаборатории;

- отчет о работе творческой лаборатории.